**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**OBMIAR, WYKONANIE, DOSTAWA I MONTAŻ MEBLI BIUROWYCH NA WYMIAR**

**1. Zamawiający**

Zespół Szkół Specjalnych nr 14 ul. Mościckiego 3 66-400 Gorzów Wlkp.

NIP 5990019632

Numer telefonu: 95 7835281

**2. Tryb postępowania**

Postępowanie prowadzone będzie w trybie zapytania ofertowego – Regulamin udzielania zamówień

publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych.

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

a) Zamówienie dotyczy obmiaru, wykonania, dostawy i montażu mebli na wymiar

b) Wykonawca określi cenę usługi w formularzu cenowym. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty do realizacji zamówienia. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia.

c) Wszystkie elementy mebli muszą być wykonane z płyty wiórowej dwustronnie laminowanej (melaminowanej). Kolory zostaną określone na podstawie wzornika dostarczonego przez Wykonawcę podczas wizji lokalnej. Obrzeża oklejone listwą PCV o grubości 1 mm, obrzeża lady oklejone listwa PCV o grubości 2 mm. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

d) Plecy szafek wykonane z płyty HDF o grubości min. 3 mm, przymocowane do tyłu zszywkami
i dodatkowo wzmocnione wkrętami. Płyta musi być odporna na odkształcenia i pęknięcia oraz posiadać dużą wytrzymałość mechaniczną. Rozmieszczenie i ilość półek zostanie określona podczas wizji lokalnej.

e) Wszystkie szafki wiszące zamykane zamkiem dobrej jakości z dwoma kluczykami. Rozetka i klucze wykonane ze stali.

f) Wizja lokalna zostanie przeprowadzona w miejscu dostawy i montażu w celu zapoznania się ze stanem faktycznym przed złożeniem oferty, gdzie Wykonawca musi dokonać własnych szczegółowych pomiarów mebli na wymiar.

g) Wizji lokalnej można dokonać od 22.04.2024 r. do 26.04.2024 r. w godz. 10-14 po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu wizyty na kontakt: Pani Małgorzata Paszkowska tel.: 791265747.

h) Po wygraniu zapytania ofertowego przed przystąpieniem do realizacji zadania Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt mebli wraz z wymiarami i kolorystyką.

i) Podczas montażu Wykonawca winien zapewnić takie rozwiązania, które zapewnią stabilność
i wytrzymałość wykonania (np. skręcenia szafek, mocowania do ściany itp.).

j) W szafkach (plecy ), jeżeli to konieczne, należy wykonać otwory umożliwiające korzystanie z gniazdek znajdujących się za szafami oraz podłączenie hydrauliki.

k) Meble będące przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego muszą być przez Wykonawcę obmierzone, wykonane, dostarczone, wniesione, zamontowane i wypoziomowane po ustawieniu
w pomieszczeniach wskazanych podczas wizji lokalnej.

l) Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia zamówienia podwykonawcom a dostawa mebli musi być realizowana bezpośrednio przez Wykonawcę.

m) Wykonawca winien awizować Zamawiającemu termin dostawy wykonanych mebli co najmniej na 2 dni przed planowaną dostawą.

o) Wymagane właściwości płyty melaminowanej lub równoważnej:

- Gęstość zgodnie z normą PN-EN 323:1999,

- Klasa higieniczności E1,

- Wysoka odporność na ścieranie i zarysowania, odporność na działanie czynników chemicznych, odporność na działanie temperatury.

p) Zamawiający udostępni Wykonawcy budynek i pomieszczenia niezbędne do przeprowadzenia montażu mebli na czas wykonywanych prac wg terminu uzgodnionego wcześniej z Zamawiającym

r) Gwarancja na wykonane meble i montaż min 24 m-ce.

**4. Termin wykonania zamówienia, termin zapłaty**

a) Termin wykonania zamówienia: max do 30 dni od daty podpisania umowy.

b) Termin zapłaty: przelew 21 dni, po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury i protokołu odbioru podpisanego prze strony.

c) Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez strony.

**5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które należy dołączyć do oferty**

a) Formularz ofertowy

b) Oświadczenie

**6. Termin związania ofertą**

30 dni od dnia złożenia oferty.

**7. Wymagania dotyczące złożenia oferty i dokumentów**

a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

b) Zamawiający w toku badania i oceny ofert, w przypadku powstania jakichkolwiek wątpliwości, zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz złożenia dodatkowych dokumentów.

c) Osoba uprawniona do kontaktu z wykonawcami: Pani Małgorzata Paszkowska.

d) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, komunikacja pomiędzy Zamawiającym,
a Wykonawcami w szczególności składania oferty, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zadawanie pytań czy też przekazywanie informacji odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej zss14@edu.gorzow.pl , telefonicznie, osobiście w siedzibie Zamawiającego.

e) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

f) Oferty złożone po terminie lub w sposób nieprawidłowy nie będą podlegały ocenie i zostaną odrzucone.

g) Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich i obejmować wszelkie koszty związane z realizacja przedmiotu zamówienia.

h) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej, wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy.

i) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, jeżeli zostaną złożone dwie najkorzystniejsze oferty o tej samej wartości.

**8. Miejsce, sposób oraz termin składania oferty**

a) Ofertę należy przekazać osobiście do sekretariatu szkoły, na adres : ul. Mościckiego 3, 66-400 Gorzów Wlkp. lub za pośrednictwem e-mail : zss14@edu.gorzow.pl

b) Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 08.05.2024 r. o godz. 10:00.

c) Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert.

9. Kryteria oceny

Cena – 100 %

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny, w szczególności jeżeli zaoferowane ceny przekroczą kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia

Załączniki:

1. Formularz cenowy.

2. Zestawienie zamawianych mebli.

Opracowała: Małgorzata Paszkowska